

Утверждаю
заведующий дошкольным учреждением
Малышусинский детский сад



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

- 1) Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детским учреждением, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.
- 2) Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.
- 3) Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избрать не менее одного представителя.
- 4) Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.
- 5) Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей (например, постоянные – по педагогической пропаганде, хозяйственной работе; временные – по летней оздоровительной работе и т.д.).

Виды, количество, состав и содержание работы комиссии определяются родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:

- а) в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения в организации общих родительских собраний и

родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;

б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;

в) в организации охраны жизни и здоровья детей;

г) в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий.

б) Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета. Исходя из годового плана, составляются рабочие месячные планы.

7) Заседания родительского комитета созываются не реже 2-х раз в год.

8) Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

9) Решение родительского комитета должны согласовываться с заведующей детским садом.

10) Разногласия между заведующей детским садом и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются городским отделом образования.

11) При инспектировании дошкольных учреждений инспектор городского отдела образования проверяет работу родительского комитета и оказывает помощь в ее улучшении.

2. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

1) Родительский комитет имеет право:

а) вносить заведующей предложения по улучшению работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;

б) систематически контролировать качество питания детей;

в) устанавливать связь с общественными и промышленными организациями, учреждениями города, с благотворительными фондами, по вопросам оказания помощи детскому саду;

г) заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей;

д) разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

е) в случаях невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, а в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия или в отдел по охране детства при управлении образования Минусинского айма;

ж) присутствовать по приглашению на педагогических советах, производственных совещаниях, конференциях по дошкольному воспитанию.

2) Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положением о родительском комитете МДОУ».

3. ОТЧЕТНОСТЬ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

- 1) Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже 1 раза в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 2) Родительский комитет избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.
- 3) Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до срока перевыборов комитета. На их место избираются другие.
- 4) Планы и учет работы родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранится в дошкольном учреждении.

