

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Маломинусинский
детский сад общеразвивающего вида

Принято на Педагогическом совете
МБДОУ Маломинусинский детский сад
Протокол № ____
от _____ г

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
Маломинусинский детский сад
_____ Г.В. Ширшова
Приказ № _____ г

СОГЛАСОВАНО:
Председатель родительского
комитета
_____ А.В.Чернышева

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ВОСПИТАННИКОВ В МБДОУ МАЛОМИНУСИНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок и основания перевода и отчисления воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Маломинусинский детский сад общеразвивающего вида (далее — ДОУ) разработан в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1527 от 28.12.2015г « Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
- Уставом МБДОУ Маломинусинский детский сад

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления воспитанников ДОУ.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКА

2.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается (исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (принимающая организация) в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Перевод воспитанника в образовательной организации может быть произведен:

- в следующую возрастную подгруппу ежегодно не позднее 1 сентября.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи получением образования (завершения обучения);
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МБДОУ Маломинусинский детский сад.